



Schlosserove stube 2 (ŠRC "Šalata")
10 000 Zagreb
tel/fax 00 385 1 461 40 91

žm 2360000-1101368414
MB: 3292797



POSLOVNIK

O USTROJSTVU I NACINU RADA SKUPŠTINE KHL «MLADOST» - ZAGREB

OPCE ODREDBE

clanak 1.

Ovim se poslovníkom uređuje:

- ustrojstvo i način rada Skupštine KHL «Mladost» - Zagreb (u daljnjem tekstu Skupština),
- prava, obveze i uvjeti rada članova Skupštine,
- ostala pitanja značajna za rad kluba.

clanak 2.

Odredbe poslovníka obvezne su za sve članove Skupštine i druge osobe koje sudjeluju u njezinom radu, a o njegovoj primjeni brine se predsjednik kluba KHL «Mladost» - Zagreb (u daljnjem tekstu Klub).

PRAVA I OBVEZE ČLANOVA SKUPŠTINE

clanak 3.

Članom Skupštine smatra se svaki član Kluba upisan u registar članova koji redovito plaća članarinu, a u smislu članka 11. Statuta Kluba.

clanak 4.

Na početku svake sjednice verificira se članstvo u Skupštini svakog člana Kluba, a u smislu odredaba članka 3., verifikaciju članstva obavlja verifikacijska komisija, koja se sastoji od predsjednika i dva člana, a imenuje je Skupština iz reda svojih članova na prijedlog predsjednika Skupštine. Verifikacijska komisija ispituje pravovaljanost članstva, te podnosi svoje izvješće Skupštini. O izvješću verifikacijske komisije otvara se rasprava. Nakon rasprave Skupština javnim glasanjem donosi odluku o verifikaciji članstva u Skupštini. Verifikacijom članstva stječu se prava i obveze člana Skupštine.



Schlosserove stube 2 (ŠRC "Šalata")
10 000 Zagreb
tel/fax 00 385 1 461 40 91

žm 2360000-1101368414
MB: 3292797



clanak 5.

Ako verifikacijska komisija ospori članstvo u Skupštini, ili se članstvo ospori u toku rasprave, o verifikaciji spornog članstva Skupština odlučuje posebno, na istoj sjednici. Osoba čije je članstvo osporeno može prisustvovati sjednicama i sudjelovati u radu Skupštine, ali bez prava odlučivanja.

clanak 6.

Član Skupštine ima pravo i obvezu prisustvovati i sudjelovati u radu Skupštine. O prisustvu članova Skupštine sjednicama vodi se evidencija.

clanak 7.

Član Skupštine ima pravo pokretati raspravu o pitanjima iz djelokruga rada Skupštine, iznositi svoje mišljenje i podnositi prijedloge odluka. Radi što boljeg obavljanja svoje funkcije, član Skupštine ima pravo zahtijevati informacije od tajnika Kluba ili drugih osoba u Klubu koje mu mogu pružiti stručnu pomoć.

clanak 8.

Član Skupštine može pitanja postavljati usmeno ili pismeno. Na postavljeno pitanje odgovor se u pravilu daje odmah. Odgovor daje predsjednik Skupštine ili tajnik Kluba.

SJEDNICE SKUPŠTINE

clanak 9.

Sjednice Skupštine saziva Upravni odbor Kluba na vlastitu inicijativu, kada to zatraži najmanje 1/3 članova Kluba ili Nadzorni odbor Kluba. Sjednicama Skupštine predsjedava predsjednik Kluba, a u njegovoj odsutnosti dopredsjednik. U slučaju njihove odsutnosti, Skupština na početku sjednice javnim glasanjem određuje osobu koja će predsjedavati sjednicom.

clanak 10.

Sjednice Skupštine održavaju se najmanje jedanput godišnje, a svake dvije godine saziva se izborna sjednica Skupštine.

clanak 11.

Poziv na sjednicu Skupštine s prijedlogom dnevnog reda i materijalima za sjednicu dostavlja se članovima Skupštine najmanje 5 dana prije održavanja sjednice. U iznimnim slučajevima Upravni odbor Kluba može sazvati sjednicu i u kracim rokovima.



Schlosserove stube 2 (ŠRC "Šalata")
10 000 Zagreb
tel/fax 00 385 1 461 40 91

žm 2360000-1101368414
MB: 3292797



clanak 12.

Nakon otvaranja sjednice i verifikacije članova Skupštine, predsjednik utvrđuje je li Skupštini nazocan dovoljan broj članova za pravovaljano odlučivanje. Za pravovaljano odlučivanje potrebna je nazocnost više od polovice verificiranih članova Skupštine. U slučaju nedostatka kvoruma čeka se pola sata, a tada zakazuje novi datum sjednice.

clanak 13.

O toku rada Skupštine vodi se zapisnik. Izvješća podnešena na Skupštini sastavni su dio zapisnika. Na prijedlog predsjednika Skupštine javnim glasovanjem se biraju zapisničar i dva ovjеровitelja zapisnika.

Zapisnik obavezno sadrži:

- mjesto i vrijeme održavanja sjednice Skupštine,
- ime osobe koja predsjedava sjednici,
- ime zapisničara,
- imena ovjеровitelja zapisnika,
- imena nazocnih članova Skupštine i drugih osoba prisutnih na sjednici,
- utvrđeni dnevni red,
- kratki opis toka sjednice, usvojene odluke i zaključke.

clanak 14.

Prijedlog dnevnog reda sjednice predlaže predsjednik Skupštine, a usvaja se na početku sjednice. Prijedlozi izmjena i dopuna dnevnog reda moraju biti obrazloženi i stavljeni na glasanje.

clanak 15.

Poslije usvajanja dnevnog reda, prelazi se na raspravu o pojedinim točkama dnevnog reda, redosljedom koji je utvrđen u prihvaćenom dnevnom redu.

clanak 16.

O svakoj točki dnevnog reda otvara se rasprava prije nego se o njoj odlučuje. Rasprava traje dok ima prijavljenih govornika, a potom predsjednik Skupštine zaključuje raspravu i poziva članove Skupštine da glasuju o utvrđenom prijedlogu. Ukoliko su na prijedlog stavljeni amandmani, prvo se glasuje o njima redosljedom kojim su podneseni, a zatim o prijedlogu u cjelini. Usvojeni amandmani postaju sastavni dio prijedloga.

clanak 17.

Prijave za riječ podnose se dizanjem ruke do zaključenja rasprave. Predsjednik daje riječ po redu prijave. Sudionik Skupštine treba govoriti kratko, bez ponavljanja izlaganja koja su već iznijeta



Schlosserove stube 2 (ŠRC "Šalata")
10 000 Zagreb
tel/fax 00 385 1 461 40 91

žm 2360000-1101368414
MB: 3292797



na sjednici i držati se predmeta rasprave. Nitko ne može govoriti, ako mu predsjednik nije dao riječ.

Kad rasprava o nekim pitanjima traje dulje, predsjednik će po vlastitoj prosudbi predložiti ograničenje trajanja govora sudionika Skupštine. O ograničavanju vremena govora odlučuje Skupština većinom glasova prisutnih članova Skupštine.

članak 18.

Glasovanje na sjednici Skupštine je javno – dizanjem ruke, osim u slučajevima kada se odluci donijeti odluku tajnim glasovanjem. Članovi Skupštine glasuju tako da se izjašnjavaju za prijedlog, protiv prijedloga ili se suzdržavaju od glasovanja.

članak 19.

U slučaju tajnog glasovanja, rezultate glasovanja utvrđuje komisija od tri člana koju Skupština imenuje na prijedlog predsjednika Skupštine.

članak 20.

Po završenom glasovanju predsjednik Skupštine utvrđuje tekst odluke ili zaključka koji postaje sastavni dio zapisnika sjednice.

članak 21.

O održavanju reda na Skupštini brine se predsjednik, odnosno osoba koja ga zamjenjuje. Za povredu reda na sjednici predsjednik može sudionika Skupštine opomenuti, oduzeti mu riječ, a može ga i isključiti iz rada Skupštine.

Opomena će se izreci sudioniku Skupštine ako svojim ponašanjem ili govorom narušava red i odredbe Poslovnika.

Sudioniku Skupštine oduzet će se riječ ako i dalje narušava red i odredbe Poslovnika, a već mu je izrečena opomena.

Sudionik Skupštine će se isključiti iz rada Skupštine ako mu je oduzeta riječ, a on nastavi i dalje narušavati red i odredbe Poslovnika ili u slučaju nedoliceg ponašanja ili vrijeđanja.



Schlosserove stube 2 (ŠRC "Šalata")
10 000 Zagreb
tel/fax 00 385 1 461 40 91

žm 2360000-1101368414
MB: 3292797



IZBORI TIJELA SKUPŠTINE

clanak 22.

Skupština bira i razrješava:

- predsjednika i dopredsjednike Kluba,
- članove Upravnog odbora,
- članove Nadzornog odbora,
- članove Stegovne komisije.

clanak 23.

U tijela Skupštine može biti birana osoba koja ispunjava sljedece osnovne uvjete:

- da je državljanin Republike Hrvatske,
- da je punoljetna i ima poslovnu sposobnost,
- da je član Skupštine Kluba.

clanak 24.

Za predsjednika Kluba može biti birana osoba koja pored uvjeta iz clanka 23. dostavi Plan i program rada Kluba za sljedece razdoblje (u daljnjem tekstu Plan), te ciju kandidaturu istakne najmanje 10 članova Skupštine.

clanak 25.

Izboru predsjednika Kluba prethodi rasprava o Planu i njegovo usvajanje. Plan usvaja Skupština vecinom glasova nazocnih članova Skupštine (apsolutna vecina). Ukoliko je predloženo više planova, a u prvom krugu niti jedan Plan ne dobije potrebnu vecinu, glasovanje se ponavlja za dva Plana s najvećim brojem glasova u prvom krugu. U drugom krugu se smatra izabranim onaj Plan koji dobije veci broj glasova (prosta vecina).

clanak 26.

Postupak izbora tijela Skupštine provodi se tako da se prvo izabere predsjednik, zatim dva dopredsjednika Kluba, te zatim članovi Upravnog odbora.

Ako za dužnost predsjednika ima dva ili više kandidata, izabran je kandidat koji dobije vecinu glasova nazocnih članova Skupštine (apsolutna vecina). Ako u prvom krugu niti jedan kandidat ne dobije potrebnu vecinu, glasovanje se ponavlja za dva kandidata s najvećim brojem glasova u prvom krugu. U drugom krugu se smatra izabranim onaj kandidat koji dobije veci broj glasova (prosta vecina).

Ako za dužnost predsjednika ima samo jedan kandidat, smatra se izabranim ako dobije vecinu glasova nazocnih članova Skupštine.



Schlosserove stube 2 (ŠRC "Šalata")
10 000 Zagreb
tel/fax 00 385 1 461 40 91

žm 2360000-1101368414
MB: 3292797



clanak 27.

Nakon što je izabran predsjednik, on kao mandatar predlaže dva potpredsjednika i listu članova Upravnog odbora i obrazlaže Skupštini svoj prijedlog. Glasuje se za svakog kandidata ponaosob, a smatra se izabranim kandidat koji dobije većinu glasova nazornih članova Skupštine. Ako neki ili više kandidata za člana Upravnog odbora Kluba ne dobije potrebnu većinu, predsjednik nakon konzultacije s članovima Skupštine predlaže novog kandidata.

clanak 28.

Postupak izbora za članove Nadzornog odbora i Stegovne komisije, koje predlažu članovi Skupštine, provodi se tako da se glasuje za svakog kandidata ponaosob, a smatra se izabranim kandidat koji dobije većinu članova nazornih članova Skupštine. U slučaju više kandidata nego što se bira, izabrani su kandidati koji dobiju veći broj glasova (prosta većina).

clanak 29.

Postupkom izbora u tijelu Skupštine rukovodi Izborna komisija, koju čine predsjednik komisije i dva člana izabrani iz redova nazornih članova Skupštine. Svi kandidati dužni su dati izjavu da prihvaćaju predloženu kandidaturu i Plan usvojen na Skupštini.

clanak 30.

Kada se izbor provodi tajnim glasanjem, glasuje se na unaprijed pripremljenim glasackim listicima koji sadrže imena kandidata poredana abecednim redom. Glasuje se zaokruživanjem rednog broja ispred imena kandidata.

Nevažećim će se smatrati listic koji:

- nema zaokružen niti jedan redni broj,
- ima zaokruženo više rednih brojeva nego što se bira kandidata,
- sadrži oznake iz kojih se ne može utvrditi za koga se glasovalo,
- sadrži nadopisane poruke ili druga imena.

JAVNOST RADA

clanak 31.

Sjednice Skupštine su javne. O svojim stavovima i odlukama Skupština obavještava nadležne institucije i tijela putem zapisnika sa Skupštine. Javnost rada osigurava tajnik Kluba.



Schlosserove stube 2 (ŠRC "Šalata")
10 000 Zagreb
tel/fax 00 385 1 461 40 91

žm 2360000-1101368414
MB: 3292797



ZAVRŠNE ODREDBE

clanak 32.

Ovaj Poslovnik sastavni je dio Statuta Kluba. O prihvatanju ovog Poslovnika javno glasuju svi članovi Skupštine.

clanak 33.

Poslovnik se izmjenjuje i dopunjuje na način predviđen za njegovo donošenje. Poslovnik stupa na snagu danom donošenja i odmah se primjenjuje.

U Zagrebu, 26.05.1998.

predsjednik KHL «Mladost» - Zagreb

Krešimir Starcevic